

Gemeinde Weesby

N i e d e r s c h r i f t

über die Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Weesby
am 11.12.2019 im Gemeindehaus Weesby, Grüner Weg 2, 24994 Weesby

Anwesend:

Bürgermeister Jan Jacobsen
Birger Hoge ab 20:06 Uhr
Daniela Lorenzen
Julia Schubert
Klaus-Dieter Zeh
Alexander Hück
Mette Lorentzen
Peter Stodian
Carl Peter Sporn

Weiter anwesend:

5 Einwohner/-innen

Von der Amtsverwaltung Schafflund:

Marcel Christiansen, zugleich als Protokollführer

Beginn der Sitzung: 19:34 Uhr

Ende der Sitzung: 21:13 Uhr

Tagesordnung:

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Beratung und Beschlussfassung über Einwände zum Protokoll vom 02.07.2019
3. Eingaben und Anfragen
4. Änderungsanträge
5. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht öffentlichen Teil der Sitzung der Gemeindevertretung vom 02.07.2019
6. Beratung und Beschlussfassung über die Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten
7. Bericht des Bürgermeisters und der Ausschussvorsitzenden
- Einwohnerfragestunde -
8. Beratung und Beschlussfassung über den Ortsentwicklungsplan Kirchspiel
9. Bildungshaus
hier: Sachstandsbericht
10. Bürgerbus im Kirchspiel Medelby

- 10.1 Sachstandsbericht
 - 10.2 Beratung und Beschlussfassung zur Beteiligung und Umsetzung
 - 11. Internetauftritt Kirchspiel Medelby
 - hier: Beratung und Beschlussfassung über die befristete Einstellung einer Person zur Unterstützung der Kirchspielhomepage
 - 12. Breitbandausbau im Außenbereich
 - hier: Sachstandsbericht
 - 13. Beratung und Beschlussfassung über die Veröffentlichung der Kontaktdaten der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter auf der Internetseite des Amtes Schafflund
 - 14. Sanierung der Bankette Neulandweg
 - 13.1 Sachstandsbericht
 - 13.2 Beratung und Beschlussfassung über die Kostenübernahme vom Wasser-und Bodenverband für die Sanierung der Böschung und der Bankette
 - 15. Beratung und Beschlussfassung über den Erlass der Satzung für Sondervermögen für die Kameradschaftspflege der Freiwilligen Feuerwehr der Gemeinde Weesby
 - 16. Kenntnisnahme über die Einnahme- und Ausgaberechnung 2016 der Freiwilligen Feuerwehr Weesby
 - 17. Kenntnisnahme über die Einnahme- und Ausgaberechnung 2017 der Freiwilligen Feuerwehr Weesby
 - 18. Kenntnisnahme über die Einnahme- und Ausgaberechnung 2018 der Freiwilligen Feuerwehr Weesby
 - 19. Beratung und Beschlussfassung über den Einnahme- und Ausgabeplan 2019 der Freiwilligen Feuerwehr Weesby
 - 20. Verschiedenes
- Der nachstehende Tagesordnungspunkt wird nach Maßgabe der Beschlussfassung durch die Gemeindevertretung voraussichtlich nicht öffentlich beraten:***
- 21. Personalangelegenheiten

Zu TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bürgermeister Jan Jacobsen begrüßt die anwesenden Gemeindevertreter/-innen und Einwohner/-innen und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Zu TOP 2: Beratung und Beschlussfassung über Einwände zum Protokoll vom 02.07.2019

Es werden keine Einwände zu dem Protokoll vorgetragen. Dem Protokoll wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu TOP 3: Eingaben und Anfragen

Es liegen keine Eingaben oder Anfragen vor.

Zu TOP 4: Änderungsanträge

TOP 16 Kenntnisnahme über die Einnahme- und Ausgaberechnung 2016 der Freiwilligen Feuerwehr Weesby
-entfällt-
Wurde bereits in der Sitzung vom 02.07.2019 zur Kenntnis genommen

TOP 17 Kenntnisnahme über die Einnahme- und Ausgaberechnung 2017 der Freiwilligen Feuerwehr Weesby
-entfällt-
Wurde bereits in der Sitzung vom 02.07.2019 zur Kenntnis genommen

TOP 18 Kenntnisnahme über die Einnahme- und Ausgaberechnung 2018 der Freiwilligen Feuerwehr Weesby
-entfällt-
Wurde bereits in der Sitzung vom 02.07.2019 zur Kenntnis genommen

TOP 19 Kenntnisnahme über die Einnahme- und Ausgaberechnung 2019 der Freiwilligen Feuerwehr Weesby
-entfällt-
Wurde bereits in der Sitzung vom 02.07.2019 zugestimmt

TOP 21 Personalangelegenheiten
-entfällt-

TOP 20 Verschiedenes wird nun unter TOP 16 geführt

Zu TOP 5 Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nichtöffentlichen Teil der Sitzung der Gemeindevertretung vom 02.07.2019

Es wurden keine Beschlüsse unter Ausschluss der Öffentlichkeit in der Sitzung am 02.07.2019 beschlossen.

Zu TOP 6: Beratung und Beschlussfassung über die Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten

Alle Tagesordnungspunkte werden öffentlich behandelt.

Zu TOP 7: Bericht des Bürgermeisters und der Ausschussvorsitzenden

Bürgermeister Jan Jacobsen berichtet:

- Es wurden fünf Sternbeleuchtungen im Außenbereich angebracht. Bürgermeister Jacobsen bedankt sich bei Herrn Sporn für die Bereitstellung seines Teleporters
- Ein Tannenbaum wurde gestiftet und erblüht im neuen Licht im Gemeindehaus
Bürgermeister Jan Jacobsen bedankt sich bei Birger Hoge für die Dekoration des Baumes
- Elternbeiträge bezüglich der Busbeförderungskosten sollen zum 01.01.2020 entfallen
- Amtsumlage steigt von 95.000 € auf 105.000 €
- Bisher noch keine Rückmeldung bezüglich der Anzeige eines Gemeindearbeiters für die Gemeinde Weesby
- Neue Chroniken sind angekommen. Erhältlich in der Amtsverwaltung Schafflund, Gemeindehaus oder beim Bürgermeister für 35 €
- Adventsfeier ü. 50 hat am 26.11.2019 stattgefunden. Gemütlicher Nachmittag mit ca. 30 Personen. Kindergarten war auch mit 12 Kindern anwesend.

Julia Schubert berichtet:

- Kindergartenbeirat am 27.11.2019 getagt
- Marlies Nissen aus Jardelund ist als Kirchenbeiratsmitglied neu im Kitabeirat Medelby
- Kindergarten bleibt in den Sommerferien drei Wochen geschlossen
- Familienapp soll eingeführt werden
- Einführung eines Frühstücksprojektes für nächstes Jahr geplant
- ab 01.11.2019 können unter drei jährige nicht mehr mit dem Busfahren, da die Betreuung im Bus gewährleistet sein muss. Bisher wurde noch keine Lösung für das Problem gefunden

-Einwohnerfragestunde-

Einwohner fragt: Sachstand bezüglich des Bürgerbusses.

Bürgermeister Jan Jacobsen geht der Frage zu Top 10 nach.

Zu TOP 8: Beratung und Beschlussfassung über den Ortsentwicklungsplan Kirchspiel

Bürgermeister Jan Jacobsen erläutert kurz an dem vorliegenden Exemplar, den Ortsentwicklungsplan des Kirchspiels Medelby, hierbei handelt es sich um einen Plan, der im Bedarfsfalle angepasst werden kann.

Beschluss:

Dem vorliegenden Entwurf des Ortsentwicklungsplanes Kirchspiel Medelby wird zugestimmt

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu TOP 9: Bildungshaus - Sachstandsbericht

Der Bürgermeister berichtet:

- das Projekt befindet sich derzeit in einem Rückstand von ca. 4-5 Wochen
- Auflösungsvertrag mit dem vorherigem Planungsbüro Steinwender
- neues Planungsbüro Holt & Nicolaisen GmbH & Co.KG aus Flensburg
- Projektkosten steigen weiter
- aufgrund der Baumaßnahmen wird es für das neue Schuljahr nur eine 1. Schulklasse geben

Zu TOP 10: Bürgerbus im Kirchspiel Medelby

10.1. Sachstandsbericht

Bürgermeister Jan Jacobsen informiert die Gemeindevertretung darüber, dass alle Gemeinden des Kirchspiels Medelby der Anschaffung eines Bürgerbusses zugestimmt haben, bis auf Böxlund, auf Grund einer anderen Auffassung zum Finanzierungsschlüssel Es muss geklärt werden, ob die Gemeinde Weesby für eine Anschaffung des Bürgerbusses stimmt und wie die Kosten aufgeteilt werden.

10.2. Beratung und Beschlussfassung zur Beteiligung und Umsetzung

Beschluss:

Nach einer kurzen Diskussion stimmt die Gemeinde Weesby grundsätzlich der Anschaffung eines Bürgerbusses im Bereich des Kirchspiels Medelby zu.

Ergänzend zu dem Beschluss vom 02.07.2019 erklärt sich die Gemeinde Weesby bereit, die Kosten für den Bürgerbus anteilig zu tragen, auch wenn die Gemeinde Böxlund austritt und dadurch Mehrkosten entstehen würden. Die Gemeinde Weesby übernimmt die Kostenaufteilung nach folgender Aufteilung:

50% Finanzkraft und 50% Einwohnerzahl

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu TOP 11: Internetauftritt Kirchspiel Medelby

hier: Beratung und Beschlussfassung über die befristete Einstellung einer Person zur Unterstützung der Kirchspielhomepage

Die Bewerberauswahl der Gemeinde Jardelund wurde von den übrigen Bürgermeistern des Kirchspiels Medelby akzeptiert. Eingestellt wurde Frau Silvia Dopatka aus Weesby in der Entgeltgruppe 5 mit 6 Wochenstunden. Beschäftigungsbeginn war der 01.12.2019. Die Beschäftigung soll enden, wenn die einzustellende Person für die Kirchspielkoordination in diesen Arbeitsbereich (Homepageunterstützung) eingearbeitet ist. Die Arbeitgeberfunktion, die Abstimmung der konkreten Arbeitsinhalte mit Frau Dopatka und die Einhaltung der Arbeitszeiten liegen in der Zuständigkeit der Gemeinde Jardelund.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Weesby stimmt der Einstellung von Frau Silvia Dopatka zu. Die Arbeitgeberkosten werden unter den sechs Kirchspielgemeinden aufgeteilt. Die Gemeinde Weesby übernimmt die Kosten nach folgender Aufteilung:
50% Finanzkraft und 50% Einwohnerzahl

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu Top 12: Breitbandausbau im Außenbereich

hier: Sachstandbericht

- Informationsveranstaltung der Komflat stattgefunden ca. 50-60 Personen anwesend
- 20 Verträge wurden bisher abgegeben
- Bürgermeister führt Passiv-Liste der Anschlüsse
- Insgesamt 105 Anschlüsse sind für den Außenbereich geplant
- Bisher keine Anschlussquote vorhanden
- Abgabe der Vertragsunterlagen soll bis zum 31.12.2019 erfolgen

Weiterhin kommt die Frage der Kostenübernahme auf. Für die Verlegung des Glasfaserkabels trägt die Gemeinde die Kosten für 10 Meter ab Straßenmitte, jeder Folgemeter muss vom Anschlussnehmer getragen werden.

Zu Top 13: Beratung und Beschlussfassung über die Veröffentlichung der Kontaktdaten der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter auf der Internetseite des Amtes Schafflund

In der Sitzung des Amtsausschusses vom 25.06.2018 wurde darüber gesprochen, die Kontaktdaten der Mitglieder der Gemeindevertretung auf der Internetseite des Amtes Schafflund zu veröffentlichen. Der Amtsausschuss kam überein, diese Anregung in der Gemeindevertretung zu thematisieren.

Nachdem sich die Gemeindevertretung darauf geeinigt hat, die Daten zu veröffentlichen, wird ein Kontaktformular herausgegeben, das zum einen der Kontrolle auf Richtigkeit der Kontaktdaten dient, zum anderen aber auch dem schriftlichen Einverständnis.

Vor der Kommunalwahl haben die Kandidaten bereits eingewilligt, dass folgende Daten durch den Wahlleiter bekannt gemacht wurden:

- Familienname, Vorname (Rufname)
- Beruf oder Stand
- Geburtsjahr
- Staatsangehörigkeit
- Anschrift der Hauptwohnung

Um es einheitlich zu gestalten, wird lediglich beabsichtigt:

- Name, Vorname (Rufname)
- Funktion
- Telefonnummer
- ggf. Ortsteil

zu veröffentlichen.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung sowie jeder Gemeindevertreter/bürgerliches Mitglied beschließt, die Kontaktdaten (Name, Vorname, Funktion, Telefonnummer, Ortsteil) der Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertreter sowie der Bürgerlichen Mitglieder auf der Internetseite des Amtes Schafflund veröffentlichen zu lassen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu Top 14 Sanierung der Bankette Neulandweg

14.1 Sachstandbericht

Bürgermeister Jan Jacobsen berichtet zusammen mit Carl Peter Sporn über die Problematik im Neulandweg. Hierbei ist aufgefallen, dass die Bankette und die Böschung langsam absacken, es müsste eine Sanierung der Böschung und der Banketten vorgenommen werden, damit die Absackung in Zukunft verhindert wird. Es wurden insgesamt drei Angebote durch den Wasser- und Bodenverband eingeholt und der Gemeindevertretung vorgelegt.

14.2 Beratung und Beschlussfassung über die Kostenübernahme vom Wasser- und Bodenverband für die Sanierung der Böschung und der Bankette

Beschluss:

Die Gemeinde Weesby erklärt sich bereit, die Kosten in Höhe von 11.126,50 € brutto entsprechend des vorliegenden Angebotes der Firma Ziebarth, für die Sanierung der Böschung und der Banketten im Neulandweg an den Wasser- und Bodenverband zu erstatten.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu Top 15 Beratung und Beschlussfassung über den Erlass der Satzung für Sondervermögen für die Kameradschaftspflege der Freiwilligen Feuerwehr der Gemeinde Weesby

Bürgermeister Jan Jacobsen führt kurz in die Thematik der Satzung ein. Da keine Anmerkungen der Gemeindevertretung erfolgen, kommt die Gemeinde zu folgendem Beschluss.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung stimmt für den Erlass der vorliegenden Satzung für Sondervermögen für die Kameradschaftspflege der Freiwilligen Feuerwehr der Gemeinde Weesby.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu Top 16 Verschiedenes

Bürgermeister Jan Jacobsen berichtet, dass er noch keine Rückmeldung vom Amt Südtondern erhalten hat, bezüglich des Fahrradweges.

Mette Lorentzen schlägt vor, einen Weihnachtsbrief zu erstellen. Die Gemeindevertretung steht dem Vorschlag positiv gegenüber. Da niemand freiwillig den Entwurf erstellen möchte, kümmert sich Bürgermeister Jan Jacobsen darum. Sobald der Brief fertiggestellt ist, wird dieser den Gemeindevertreterinnen und Gemeindevertretern zugesandt.

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen mehr vorliegen, schließt Bürgermeister Jacobsen die Sitzung und wünscht allen Anwesenden ein frohes Weihnachtsfest und einen guten Rutsch ins neue Jahr.

gez.

.....
Jan Jacobsen
Bürgermeister

gez.

.....
Marcel Christiansen
Protokollführer